



FUNDACJA ARMAAG

*Fundacja Agencja Regionalnego Monitoringu Atmosfery
Aglomeracji Gdańskiej*

www.armaag.gda.pl

info@armaag.gda.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie ZP/12/2017

O

zamówienie publiczne prowadzone zgodnie z

**REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

Kod CPV: 79340000-9

Gdańsk, 21 września 2017 r.

GP

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest: Fundacja Agencja Regionalnego Monitoringu Atmosfery Aglomeracji Gdańskiej „ARMAAG”

Adres: ul. Brzozowa 15A 80-243 Gdańsk

NIP: 583-652-25-13

Telefon: +48 58 3014884, Fax: +483014884 wewn.33

Godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZP/12/2017. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
4. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.armaag.gda.pl
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.
12. Wszystkie znaki towarowe lub pochodzenie oraz wskazanie norm jakie mają spełniać oferowane gazy o ile zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia, zostały użyte w celu określenia typu norm i parametrów.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest projekt pod nazwą „**Edukacja, informacja i promocja postaw prośrodowiskowych przy pomocy spotów reklamowych**”.

Podstawowym celem zamówienia jest promowanie pozytywnych postaw i zachowań w zakresie ograniczania niskiej emisji, poprawy efektywności energetycznej oraz przedstawiania roli Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

ukp

w tym zakresie. Celem zadania jest przekonanie mieszkańców, że każdy może mieć wpływ na poprawę jakości powietrza poprzez zmianę nawyków.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadaniem Wykonawcy będzie wykonanie sześciu spotów reklamowych co najmniej 60 - sekundowych związanych z tematyką ograniczenia niskiej emisji, poprawą efektywności energetycznej oraz przedstawianiem roli Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku. Każdy ze spotów powinien posiadać odrębny scenariusz promujący postawy prośrodowiskowe związane z ograniczeniem niskiej emisji oraz poprawą efektywności energetycznej. Spoty muszą być przygotowane z wykorzystaniem różnych technik m.in. animacji oraz ujęć filmowych z lektorem oraz muzyką. Spoty należy przygotować w formatach umożliwiającym emisję w telewizji, internecie, mediach społecznościowych oraz środkach komunikacji miejskiej. Wykonanie spotów wymagane jest w wersji dźwiękowej i do odtworzenia bez dźwięku z napisami. Głównym celem spotów jest promowanie pozytywnych postaw i zachowań w zakresie ograniczenia niskiej emisji, poprawy efektywności energetycznej oraz przedstawiania roli Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w tym zakresie.

Każdy spot winien mieć jasno wyartykułowany cel, że każdy mieszkaniec może mieć wpływ na poprawę jakości powietrza poprzez zmianę nawyków.

Poniżej w tabelach nr 1 i 2 przedstawiono wymagania szczegółowe.

Tabela 1. Ogólna charakterystyka spotów.

Zakres	Opis
1. Ilość spotów	6 spotów trwających maksymalnie 120 s
2. Tematyka	Osobne scenariusze dla każdego spotu dotyczące odrębnych kwestii związanych z ograniczeniem niskiej emisji oraz poprawą efektywności energetycznej, wpływem na zdrowie, rolą WFOŚiGW w Gdańsku w promowaniu postaw proekologicznych i finansowaniu projektów związanych z przedmiotem zamówienia.
3. Technika	Animacja lub film lub łączenie obu technik.
4. Format spotów	Format spotów będzie zgodny ze standardami technicznymi i odpowiedniej jakości do emisji w Internecie, telewizji oraz w środkach komunikacji miejskiej (SKM, PKM, autobusy, tramwaje).
5. Grupa docelowa	mieszkańcy województwa pomorskiego i turyści
6. Stylistyka spotów	Zgodna z najnowszymi trendami reklamy i marketingu

Tabela 2. Wymagania szczegółowe dla spotów

Opis	Wymagania minimalne
Dokumentacja	W dniu realizacji zamówienia tj. przekazania gotowych 6 spotów Wykonawca przekaże Zamawiającemu: • 6 spotów reklamowych na nośnikach elektronicznych (DVD lub pendrive) 4 kopie w formatach umożliwiających emisję w radiu, telewizji i komunikacji publicznej • szczegółowy opis koncepcji 6 spotów • szczegółowy opis techniczny 6 spotów
Gwarancja	Wykonawca gwarantuje poprawne działanie spotów reklamowych przez okres 6 miesięcy zgodnie ze swoją deklaracją w terminie liczonym od daty dostarczenia 6 spotów reklamowych. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji w tym koszty poprawy spotu reklamowanego wyprodukowanego obciążają Wykonawcę. Zamawiający wymaga porozumiewania się w języku polskim. Zgłoszenia dotyczące przedmiotu usługi mogą być przekazywane pisemnie, elektronicznie i faxem pod rygorem potwierdzenia. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do udzielania bezpłatnych konsultacji związanych z emisją spotów.
Wiedza i Doświadczenie	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania spotów edukacyjnych dotyczącej niskiej emisji. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał co najmniej 3 zamówienia dotyczące realizacji spotów społecznych lub reklamowo - promocyjnych – informacyjnych za minimum 100 000 tys. złotych łącznie za trzy zamówienia (wykonawca przedstawi wykaz prac wraz z potwierdzeniem wykonania w postaci referencji lub protokołów odbioru).
Osoby zdolne do wykonania	Wykonawcy składając ofertę winni wykazać, że dysponują osobami, które pełniąc określone funkcje posiadają następujące kompetencje: a) kierownika projektu - co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym związanym z zarządzaniem projektami o charakterze promocyjnym –reklamowym lub społecznym, b) grafika animatora - co najmniej 3 zrealizowane animacje/spoty, c) operatora filmowego - 3 zrealizowane spoty.
Termin realizacji	Do 15.12.2017r.
Wymagania techniczne dla spotów	Każdy spot będzie dostarczony do Zamawiającego w formacie pozwalającym na jego emisję zarówno w interencji, telewizji oraz w środkach komunikacji miejskiej. Spoty muszą spełniać następujące wymagania: full HD czyli 1920x1080, 25fps, bitrate od 10-20 Mbps, stereo i format pliku mp4 w kodeku H.264.
Scenariusz spotów	Wykonawca przygotowuje autorskie scenariusze dla 6 spotów w terminie 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
Koncepcja spotów	Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia koncepcji każdego spotu Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do koncepcji. Zamawiający przewiduje na zgłoszenie uwag 7 dni roboczych. Maksymalny okres wprowadzenia uwag 14 dni roboczych.

Harmonogram	Wykonawca przygotowuje szczegółowy harmonogram prac zawierający terminy oraz zakres prac.
Realizacja spotów	Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt, rekwizyty, muzykę, lektora, ujęcia filmowe niezbędne do wykonania spotów. Wykonawca przygotowuje po 2 utwory muzyczne do każdego spotu oraz proponuje trzech lektorów do 6 spotów. Wykonawca zapewni wersję spotów z napisami w przypadku braku możliwości emitowania wersji dźwiękowej.
Oznakowanie spotów	Ostatni slajd spotu musi zawierać ciąg znaków oraz informację o finansowaniu spotu ze środków WFOŚiGW w Gdańsku zgodnie z „Zasadami znakowania zadań dofinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku”. Wymagana akceptacja WFOŚiGW w Gdańsku.
Oprogramowanie	Wykonawca posiada niezbędne licencje, które umożliwiają: a) publikowanie filmu w sieci Internet, b) emisję filmu w telewizji, c) emisję filmu w przestrzeni publicznej, d) zamieszczanie filmu w prezentacjach i emisji na spotkaniach oraz w czasie wystąpień publicznych.
Prawa autorskie muzyka	Wykonawca musi posiadać prawa autorskie do wykorzystywanej muzyki.
Prawa autorskie do spotów	Wykonawca zobowiązuje się w ofercie do przekazania pełni praw autorskich do 6 zrealizowanych spotów.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot Zamówienia został wykonany do 15.12.2017 r.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą Zamówieniami są:

Krystyna Szymańska – dyrektor tel. +48 607082189

Michalina Bielawska – specjalista ds. analiz i prognoz tel. +48 693901893

nr faksu +48 58 3014884 wewn.33 w godzinach od 8:00 do 16:00.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej

Zamawiającego www.amaag.gda.pl

3. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1,3.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów ,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. Wykonawca Zamówienia wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykaże, że wykonał co najmniej 3 zamówienia dotyczące wykonania spotów społecznych lub reklamowo promocyjno – informacyjnych za minimum 100 000 tys. złotych łącznie (wykonawca przedstawi wykaz prac wraz z potwierdzeniem wykonania w postaci referencji lub protokołów odbioru (załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 4) osoby zdolne do wykonania:
Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej dwiema osobami spośród wymienionych, które posiadają doświadczenie w poniższym zakresie (wykonawca przedstawi wykaz osób wraz z dorobkiem zawodowym – załącznik nr 5 do SIWZ):
 - a) kierownika projektu - co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym związanych z zarządzaniem projektami o charakterze promocyjno –reklamowym lub społecznym,
 - b) grafika animatora - co najmniej 3 zrealizowane animacje/spoty,
 - c) operatora filmowego - 3 zrealizowane spoty, filmy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–23, a także ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca w sytuacji, o której mowa w ust. 3 zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 Pzp. ust. 5 pkt 1;
 - 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14, 15 i 21 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,

spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje), że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania wykonawcy, z wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz w ust. 3 pkt. 6, które powinny być przedstawione w oryginale. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów, innych niż oświadczenia, dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
8. Ocena spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą spełnia, nie spełnia - na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach.
9. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
10. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego do oferty dokumentu rejestrowego do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
11. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMÓWIENIA MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VII ust.6 pkt. 1 -składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy złożenia oświadczeń jak w ust. 2).
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert określonego w pkt. XII.

XI. Opis SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w formie elektronicznej.
3. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:
 - 1) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. VII ust. 1,2 niniejszej SIWZ;
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;

- a) w przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności,
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców Zamówienia w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców Zamówienia w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać: - jakiego postępowania dotyczy, - jakie podmioty występują wspólnie, - kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika, - jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
 - c) jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa. Powyższe dotyczy w szczególności sytuacji, w której oświadczenie, o którym mowa w pkt. VII ust. 1 pkt. 1, będzie składał pełnomocnik,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi w ogóle lub przedstawi wadliwe pełnomocnictwa zamawiający wezwie tego wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści oraz podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby ją składającej (dokument obejmujący treść oświadczenia stanowiącego treść oferty powinien być podpisany własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnioną/e).
5. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. spięcie, zbindowanie).
6. Koperta winna posiadać oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy, numer faxu

Fundacja Agencja Regionalnego Monitoringu Atmosfery Aglomeracji Gdańskiej
ul. Brzozowa 15A, 80-243 Gdańsk Znak: ZP12/2017

„Edukacja, informacja i promocja postaw prośrodowiskowych
 przy pomocy spotów reklamowych”

Nie otwierać przed dniem 10 października 2017 r., do godz. 11:30

7. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, a wszystkie jej strony paraflowane.
8. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być paraflowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca Zamówienia może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ.



Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do zamawiającego opatrzonej napisem: „**Edukacja, informacja i promocja postaw prośrodowiskowych przy pomocy spotów reklamowych**” **znak sprawy: ZP12/2017** oraz pełną nazwą i adresem wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty Wykonawca Zamówienia dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca Zamówienia zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca Zamówienia zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania (w formularzu ofertowym). Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10. W ofercie Wykonawca poda wszystkie informacje, które zostały przewidziane we wzorze Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym zgodnie z załącznikiem.
11. Wykonawca Zamówienia wskaże w ofercie (w formularzu ofertowym) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
12. Do oferty, należy dołączyć w szczególności:
- a) formularz ofertowy wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) oświadczenia wypełnione zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 2 i 3 do SIWZ,
 - c) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. XI (jeżeli dotyczy),
 - d) zobowiązanie, o którym mowa w pkt. VI ust. 4 (jeśli dotyczy),

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru zamieszczonego w pkt. XI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w siedzibie Zamawiającego do Biura Fundacji ARMAAG ul. Brzozowa 15A Gdańsk.
2. Termin składania ofert upływa dnia: 10 października 2017 r. o godz. 11⁰⁰.
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie. O złożeniu oferty po terminie składania ofert zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego dnia. 10 października 2017 r. o godz. 11³⁰ w Biurze Fundacji.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty dostawy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich.
2. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZAZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierować się na podstawie poniższych kryteriów:

p.	Nazwa kryterium	Liczba punktów	Oznaczenie kryterium
1.	Cena oferty brutto	60	C
2.	Wiedza i doświadczenie	30	D
3.	Kompetencje osób biorących udział w realizacji zamówienia	10	O

- 1) Liczba punktów za cenę oferty brutto zostanie obliczona wg następującego wzoru (max.60):

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} * 100 * 0,6$$

- 2) Liczba punktów (max.30) za doświadczenie będzie obliczana wg następującego sposobu (D):

Doświadczenie	
10 pkt.	Co najmniej 3 zamówienia dotyczące spotów reklamowych zrealizowane w ostatnich 3 latach.
20 pkt.	5 zamówień dotyczące spotów reklamowych zrealizowane w ostatnich 3 latach.
30 pkt.	Powyżej 5 spotów reklamowych zrealizowane w ostatnich 3 latach.

- 3) Liczba punktów (max.10) za kompetencje osób biorących udział w realizacji zamówienia będzie obliczana wg następującego sposobu (O):

Kompetencje osób wyznaczonych biorących udział w realizacji zamówienia		
Kierownik projektu	1 pkt.	Realizacja 1 projektu związanego z zarządzaniem projektem o charakterze promocyjno –reklamowym lub społecznym
	2 pkt.	Realizacja 2 projektów związanych z zarządzaniem projektami o charakterze promocyjno –reklamowych lub społecznym
	4 pkt.	Realizacja 3 projektów lub więcej związanych z zarządzaniem projektami o charakterze promocyjno –reklamowych lub społecznym
Grafik animator	1 pkt.	Realizacja 1 animacji/spot
	2 pkt.	Realizacja 2 animacji/ spotów
	3 pkt.	Realizacja 3 lub więcej animacji/spotów
Operator filmowy	1 pkt.	Realizacja 1 spotu
	2 pkt.	Realizacja 2 spotów
	3 pkt.	Realizacja 3 spotów lub więcej

2. Ocenę końcową badanej Oferty stanowić będzie suma punktów za powyższe kryteria (maksymalnie 100 punktów).

$$L = C + D + O$$

L- liczba całkowita punktów dla danej oferty

C,D,O- liczby punktów za poszczególne kryteria.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.
4. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Do formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę, którego ofertę wybrano, w celu zawarcia umowy należą:
 - wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw lub sporządzonych przez notariusza odpisów lub wyciągów z pełnomocnictw lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo.
 - dostarczenie zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólną ofertę dotyczy Wykonawców Zamówienia, którzy wspólnie uzyskali zamówienie.
2. Dostarczenie w wymaganym terminie dokumentów, o których mowa w pkt..VIII ust.1-4.

XVI. UMOWA

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.

1. Zamawiający może udzielić wykonawcy dodatkowego terminu wykonania pracy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną braku możliwości dotrzymania terminu wykonania umowy jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie przez Strony zobowiązań określonych niniejszą umową, a których dana Strona nie mogła przewidzieć, zapobiec im, ani ich przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku naruszenia terminu realizacji dostawy określonego w umowie przez jedną ze Stron z przyczyny działania siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w wykonaniu umowy.
4. Po zaakceptowaniu przez Stronę, której nie dotyczy działanie siły wyższej, czasu trwania przeszkody w wykonaniu umowy z powodu działania siły wyższej, za zgodą Stron może nastąpić zmiana terminu zakończenia projektu poprzez podpisanie przez Strony aneksu do umowy wraz z podaniem przyczyny siły wyższej, czasu jej trwania, nowego terminu realizacji pracy po usunięciu działania siły wyższej

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy
Prawo zamówień publicznych.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik nr 2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik nr 4. Wzór wykazu wykonanych spotów z rekomendacjami.
- Załącznik nr.5. Wzór wykazu osób zaangażowanych w realizację zamówienia.
- Załącznik nr.6. Wzór umowy .
- Załącznik nr 7. Wzór protokołu odbioru.
- Załącznik nr 8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy
kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 Pzp

Opis przedmiotu zamówienia sporządził:

Specyfikację zatwierdził:

SPECJALISTA
ds. analiz i prognoz
Michalina Bielawska

DYREKTOR "ARMAAG"
mgr. Sylwia Symonik